

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОМАРЬЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ДОВОЛЕНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2017

№ 13

с. Комарье

Об утверждении Порядка рассмотрения и оценки предложений граждан о включении в муниципальную программу (подпрограмму) наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования

В целях повышения уровня благоустройства территории Комарьевского сельсовета Доволенского района Новосибирской области и создания комфортной и эстетической территории жизнедеятельности, реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» в рамках стратегического направления «ЖКХ и городская среда», руководствуясь Федеральным Законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Комарьевского сельсовета Доволенского района Новосибирской области, администрация Комарьевского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок рассмотрения и оценки предложений граждан о включении в муниципальную программу (подпрограмму) наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования (согласно приложения).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании «Комарьевский вестник» и на сайте администрации Комарьевского сельсовета.

Глава Комарьевского сельсовета

В.И.Агапов



УТВЕРЖДЕН
Постановлением администрации
Комарьевского сельсовета
Доволенского района
Новосибирской области
от 20 февраля 2017 г. № 13

**Порядок рассмотрения и оценки предложений граждан
о включении в муниципальную программу (подпрограмму) наиболее
посещаемой муниципальной территории общего пользования**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан для рассмотрения и оценки предложений граждан о включении в муниципальную программу (подпрограмму) наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования (далее - Программа).

1.2. Наиболее посещаемая территория общего пользования, включается в Программу, путем отбора предложений, о выборе территории подлежащей обязательному благоустройству (далее - заявка).

1.3. Оценка заявки осуществляется по критериям, установленным настоящим Порядком.

1.4. Оценка заявки проводится комиссией по рассмотрению и оценки предложений граждан о включении в муниципальную программу наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования (далее - Комиссия).

1.5. Отбор муниципальной территории общего пользования для включения в Программу осуществляется в конкурентных условиях, для чего используется принцип ранжирования Заявок по сумме баллов, присваиваемых каждой Заявке при ее оценке.

1.6. К отбору для включения в Программу допускаются наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования находящихся в населенных пунктах на территории Комарьевского сельсовета Доволенского района Новосибирской области с численностью населения более 1000 человек.

1.7. К наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования относятся: парки, скверы, набережные, улицы и т.д.

2. Условия участия в отборе

2.1. Заявка на участие в отборе подаются населением, руководителями некоммерческих организаций, трудовых коллективов, председателем Совета депутатов, председателями общественных комиссий Комарьевского сельсовета (далее - Инициатор).

От имени населения выступает инициативная группа граждан,

обладающая активным избирательным правом, численностью не менее 50 человек (далее – участник отбора).

Заявка инициативной группы подписывается всеми её членами.

2.2. Необходимыми условиями для включения в муниципальную программу являются:

2.2.1. Наличие дизайн-проекта благоустройства наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, содержащего:

- схему размещения элементов благоустройства (малые архитектурные формы, элементы озеленения и т.д.);
- концептуальные проектные решения создаваемых элементов благоустройства;
- укрупненный расчет стоимости реализации проекта по элементам благоустройства.

3. Порядок подачи документов для участия в отборе

3.1. Уполномоченный орган готовит сообщение о проведении отбора, которое подлежит официальному опубликованию на официальном сайте администрации Комарьевского сельсовета Доволенского района Новосибирской области в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

3.2. Заявка на участие в отборе принимаются в течение периода указанного в сообщении, размещенном на официальном сайте администрации Комарьевского сельсовета Доволенского района Новосибирской области в информационно - телекоммуникационной сети Интернет. Срок приема заявок не может быть менее 30 – ти календарных дней

К заявке прилагаются:

- дизайн-проект благоустройства наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, содержащий:
- схему размещения элементов благоустройства (малые архитектурные формы, элементы озеленения и т.д.);
- концептуальные проектные решения создаваемых элементов благоустройства;
- укрупненный расчет стоимости реализации проекта по элементам благоустройства.

3.3. Уполномоченный орган регистрирует заявки на участие в отборе в день их поступления в журнале регистрации заявок на участие в отборе в порядке очередности поступления. На заявке на участие в отборе ставится отметка о получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

Все листы заявки на участие в отборе и прилагаемые документы на участие в отборе должны быть прошиты, пронумерованы и подписаны участником отбора.

Для юридических лиц заявка на участие в отборе должна быть скреплена печатью участника отбора.

3.4. Участник отбора формирует пакет документов и направляет его в адрес уполномоченного органа в сроки, указанные в сообщении о проведении отбора.

3.5. Участник отбора не допускается к участию в отборе в случае:

- если, заявка на участие в отборе подана по истечении срока приема заявок на участие в отборе, указанного в сообщении о проведении отбора;
- если, не представлены в полном объеме документы, предусмотренные документацией по отбору.

4. Организация проведения отбора

4.1. Комиссия по рассмотрению и оценки предложений граждан о включении в муниципальную программу (подпрограмму) наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования (далее – Комиссия) проводит отбор представленных заявок на участие в отборе посредством оценки заявок на участие в отборе по балльной системе, утвержденной правовым актом уполномоченного органа, исходя из критериев отбора в срок не более пяти рабочих дней с даты окончания срока подачи таких заявок.

Состав Комиссии указан в приложении 1 к настоящему Порядку.

Порядок работы комиссии по рассмотрению и оценки предложений граждан о включении в муниципальную программу (подпрограмму) указан в приложении 2 к настоящему Порядку.

Критерии оценки наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования для участия в муниципальной программе (подпрограмме) указан в приложении 3 к настоящему Порядку.

Использование иных критериев оценки заявок на участие в отборе не допускается.

4.2. Комиссия рассматривает заявки на участие в отборе на соответствие требованиям, установленным настоящими Порядком и условиями, о чем составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе (далее – протокол оценки), в котором в обязательном порядке оцениваются заявки на участие в отборе всех участников отбора с указанием набранных ими баллов и порядковых номеров, присвоенных участникам отбора по количеству набранных баллов.

4.3. Меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, набравшему большее количество баллов.

4.4. В случае если участники отбора набирают одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, заявка на участие в отборе которого поступила ранее других.

4.5. В результате оценки представленных заявок на участие в отборе осуществляется формирование адресного перечня наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования из участников отбора в порядке очередности (в зависимости от присвоенного порядкового номера в порядке возрастания).

4.6. Комиссия проводит проверку данных, представленных участниками отбора, путем рассмотрения представленного пакета документов, при необходимости выезжает на место.

4.7. Отбор признается несостоявшимся в случаях, если:

- отклонены все заявки на участие в отборе;
- не подано ни одной заявки на участие в отборе.

4.8. Адресный перечень формируется из числа наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования, прошедших отбор.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Порядку рассмотрения и оценки
предложений граждан
о включении в муниципальную
программу (подпрограмму)
наиболее посещаемой
муниципальной территории
общего пользования

**Состав комиссии по рассмотрению и оценки предложений граждан
о включении в муниципальную программу (подпрограмму) наиболее
посещаемой муниципальной территории общего пользования**

- Агапов В.И. - глава администрации Комарьевского сельсовета,
председатель комиссии;
- Тарасенко А.Г. - директор МУП ПХ»Комарьевское», заместитель
председателя комиссии;
- Татарникова Н.А. - специалист администрации Комарьевского сельсовета,
секретарь комиссии;
- Кривошта Е.Д. - специалист администрации Комарьевского сельсовета,
член комиссии;
- Лисица П.И. - заместитель председателя Совета депутатов
Комарьевского сельсовета, член комиссии;
- Вышарь Е.М. - директор Комарьевского СДК, член комиссии

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к Порядку рассмотрения и оценки
предложений граждан
о включении в муниципальную
программу (подпрограмму)
наиболее посещаемой
муниципальной территории
общего пользования

**Порядок работы комиссии по рассмотрению и оценки предложений
граждан о включении в муниципальную программу (подпрограмму)
наиболее посещаемой муниципальной территории общего
пользования**

1.1. Комиссия по рассмотрению и оценки предложений граждан о включении в муниципальную программу (подпрограмму) наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования (далее - Комиссия) создается в целях определения территории подлежащей обязательному благоустройству и включения её в муниципальную программу (подпрограмму) (далее - Программа).

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Порядком.

Срок полномочий Комиссии устанавливается равным сроку реализации Программы.

1.3. Руководство Комиссией осуществляет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

1.4. Комиссия правомочна, если на заседании присутствуют более 50 процентов общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет 1 голос.

1.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

1.6. Прием и регистрация обращений и документов осуществляется секретарем Комиссии.

1.7. Комиссия, в соответствии с критериями, определенными настоящим Порядком, осуществляет оценку обращений и представленных на рассмотрение документов.

1.8. Решения Комиссии в день их принятия оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принявшие участие в заседании. Не допускается заполнение протоколов карандашом и внесение в них исправлений. Протокол заседания ведет секретарь Комиссии. Указанный протокол составляется в 2-х экземплярах, один из которых остается в Комиссии.

1.9. Решение Комиссии, оформленное протоколом, в течение двух рабочих дней направляется в администрацию Комарьевского сельсовета Доволенского района Новосибирской области для включения территории

подлежащей обязательному благоустройству в Программу.

1.10. В случае необходимости Комиссией может быть принято решение о проведении дополнительного обследования муниципальной территории общего пользования.

1.11. Результаты отбора муниципальной территории общего пользования размещаются Комиссией в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения на официальном сайте администрации Комарьевского сельсовета Доволенского района Новосибирской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к Порядку рассмотрения и оценки
предложений граждан
о включении в муниципальную
программу (подпрограмму)
наиболее посещаемой
муниципальной территории
общего пользования

**Критерии отбора наиболее посещаемой муниципальной территории
общего пользования для участия в муниципальной программе
(подпрограмме)**

№ п/п	Критерии отбора объектов	Бальная оценка, балл
1	Отсутствие проведения работ по благоустройству наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в рамках государственных и муниципальных программ за последние 5 лет	20
2	Количество населения, постоянно пользующееся наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования	10
2.1	До 1000 человек	5
2.2	От 1000 до 3000 человек	10
2.3	От 3000 до 5000 человек	15
2.4	Более 5000 человек	20
3	Продолжительность эксплуатации наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования	
3.1	до 10 лет (включительно)	10
3.2	от 10 до 20 лет (включительно)	20
3.3	от 20 до 30 лет (включительно)	30
3.4	от 30 до 40 лет (включительно)	40
3.5	более 40 лет	50
4	Потребность в элементах благоустройства наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования	
4.1	Устройство/ремонт асфальтового покрытия проезжей части, площадок, пешеходных зон	20
4.2	Устройство/ремонт тротуаров	15
4.3	Необходимость устройства парковочных карманов	10
4.4	Необходимость в детских игровых и спортивных площадках	10
4.5	Устройство/ремонт ограждений (заборы, ограды)	5
4.6	Потребность в установке скамеек, лавочек, урн,	5

	беседок, иных элементов благоустройства	
5	Доля софинансирования участников отбора от стоимости благоустройства наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования	
5.1	до 2% (включительно)	5
5.2.	от 2 до 4% (включительно)	10
5.3	от 4 до 6% (включительно)	15
5.4	от 6 до 8% (включительно)	20
5.5	от 8 до 10% (включительно)	25
5.6	более 10%	30

ПРИЛОЖЕНИЕ №4
к Порядку рассмотрения и оценки
предложений граждан
о включении в муниципальную
программу (подпрограмму)
наиболее посещаемой
муниципальной территории
общего пользования

В администрацию Комарьевского сельсовета
От _____

(указывается фамилия, имя, отчество полностью, наименование организации)

проживающий(ая) (имеющий местонахождение – для юридических лиц):

Номер контактного телефона: _____

ЗАЯВКА

о включении общественной территории в муниципальную программу
формирования современной городской среды на территории Комарьевского
сельсовета в 2017 году

I. Общая характеристика проекта

Направление реализации проекта	
Наименование проекта, адрес или описание местоположения	
Проект соответствует нормам безопасности и законодательству Российской Федерации (да/нет)	
Площадь, на которой реализуется проект, кв. м	
Цель и задачи проекта	
Инициатор проекта	
Заявитель проекта	
Целевая группа	
количество человек, заинтересованных в реализации проекта,	
в том числе прямо заинтересованных, человек	
косвенно заинтересованных, человек	

II. Описание проекта (не более 3 страниц)

1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей поселения:

характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы;
необходимость выполнения проекта;

круг людей, которых касается решаемая проблема;

актуальность решаемой проблемы для поселения, общественная значимость.

2. Цели и задачи проекта.

3. Мероприятия по реализации проекта:

конкретные мероприятия (работы), предполагаемые к реализации в ходе проекта, в том числе с участием общественности, основные этапы;

способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы работы с местным населением);

предполагаемое воздействие на окружающую среду.

4. Ожидаемые результаты проекта:

практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения проекта. Результаты, характеризующие решение заявленной проблемы; количественные показатели.

5. Дальнейшее развитие проекта после завершения финансирования мероприятий по благоустройству, использование результатов проекта в последующие годы.

(Подпись)

(ФИО)

