**АДМИНИСТРАЦИЯ КОМАРЬЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ДОВОЛЕНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.12.2020 с.Комарье № 79

**О внесении изменений в постановление администрации от 22.10.2018**

**№ 62 «О создании органа внутреннего муниципального финансового контроля и об утверждении порядка осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю»**

Для приведения нормативных правовых актов Комарьевского сельсовета в соответствие с действующим законодательством, администрация Комарьевского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации от 22.10.2018 № 62 «О создании органа внутреннего муниципального финансового контроля и об утверждении порядка осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю » следующие изменения:

1.1.В пункте 1 постановления слова «Титкова Н.Н.-специалист администрации» заменить словами «Титкова Н.Н.-заместитель главы администрации»

2.1. Пункт 2.6 порядка изложить в следующей редакции:

«В плане контрольной деятельности устанавливаются наименование и предмет контрольного мероприятия; наименование объекта контроля;

 проверяемый период; период проведения контрольного мероприятия;

 должностное лицо администрации Комарьевского сельсовета Доволенского района Новосибирской области, ответственное за проведение контрольного мероприятия.»

2.2.Пункт 2.8 порядка изложить в следующей редакции:

«Проект Плана должен быть сформирован и утвержден главой Комарьевского сельсовета Доволенского района Новосибирской области, не позднее 10 декабря года, предшествующего планируемому году (далее по тексту - текущий год).»

 2.3.Пункт 3.5 порядка изложить в следующей редакции:

Проверка (обследование) назначается распоряжением администрации Комарьевского сельсовета Доволенского района Новосибирской области, в котором указываются наименование объекта контроля, проверяемый период, тема и основание проведения контрольного мероприятия, метод осуществления муниципального финансового контроля (проверка, ревизия или обследование), вид контрольного мероприятия (плановое или внеплановое), форма проверки: камеральная или выездная (при проведении проверок), состав должностных лиц, уполномоченных на проведение контрольного мероприятия и включенных в проверочную (ревизионную) группу, срок проведения контрольного мероприятия, срок, в течение которого оформляется акт (заключение), перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия.

2.4. Пункт 3.2 порядка изложить в следующей редакции:

Программа контрольного мероприятия должна содержать наименования объекта контроля; основания для проведения контрольного мероприятия; предмет контрольного мероприятия; перечень основных вопросов, подлежащих проверке в ходе контрольного мероприятия.

Глава Комарьевского сельсовета В.И.Агапов